Объявление

о проведении отбора для заключения соглашения на предоставление субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с предоставлением социально значимых бытовых услуг льготным категориям граждан

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с предоставлением социально значимых бытовых услуг льготным категориям граждан на территории городского округа Домодедово Московской области, утвержденным постановлением Администрации городского округа Домодедово от 18.11.2022 №3548, Администрация городского округа Домодедово информирует о начале приема заявок на участие в отборе для заключения соглашения на предоставление субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с предоставлением социально значимых бытовых услуг льготным категориям граждан, в рамках реализации подпрограммы IV «Развитие потребительского рынка и услуг» муниципальной программы городского округа Домодедово «Предпринимательство», утвержденной постановлением Администрации городского округа Домодедово от 31.10.2022 № 3294.

1. Право на получение Субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, отнесенные к таковым в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», оказывающие социально значимые бытовые услуги льготной категории граждан, признанные победителями по итогам отбора (далее - получатель субсидии), соответствующие следующим требованиям к участникам отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

* у участников отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Домодедово субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Домодедово;
* участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
* в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;
* участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
* участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;
* участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком;
* участники отбора должны осуществлять на территории городского округа Домодедово Московской области деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) по видам деятельности, включенным в коды 74.20 раздела M, коды 95.23, 95.29.11, 95.29.9, 96.02 раздела S Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2);
* наличие материально-технической базы, необходимой для предоставления социально значимых бытовых услуг;
* соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям в сфере оказания бытовых услуг населению;
* наличие опыта и кадрового состава, необходимого для предоставления социально значимых бытовых услуг;
* участники отбора осуществляют выплату среднемесячной заработной платы своим работникам не менее величины минимальной заработной платы на территории Московской области, устанавливаемой на основании трехстороннего соглашения между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области, на дату подачи заявки.

2. Общая сумма финансовых средств, выделенных из бюджета городского округа Домодедово, которая будет распределяться по результатам отбора, составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

2.1. Порядок расчета размера субсидии.

Субсидия предоставляется в размере стоимости фактически оказанных социально значимых бытовых услуг льготной категории граждан, но не более предельной стоимости и периодичности услуг согласно пункту 10 настоящего Объявления.

2.2. Субсидия предоставляется на основании Соглашения

3. Срок начала приема заявок: 03 декабря 2024 года.

4. Срок окончания приема заявок: 09 декабря 2024 года до 16:00 (включительно).

5. Время приема заявок: в рабочие дни с 9.00 до 16.00 (перерыв с 12:45 до 13:30).

6. Место приема заявок: 142000, Московская область, г. Домодедово, площадь 30-летия Победы, д.1, каб. №332 (отдел потребительского рынка и рекламы Администрации городского округа Домодедово). На конверте необходимо сделать отметку: «Заявка на участие в проведении отбора».

7. Почтовый адрес для направления заявок на участие в конкурсе: 142000, Московская область г. Домодедово, площадь 30-летия Победы, д.1, каб. №332 (отдел потребительского рынка и рекламы Администрации городского округа Домодедово). На конверте необходимо сделать отметку: «Заявка на участие в проведении отбора».

8. Номер телефона и адрес электронной почты организатора Конкурса: тел. 8(496)792-41-70, 8(496)792-41-68, Е-mail: romanishina@domod.ru (отдел потребительского рынка и рекламы Администрации городского округа Домодедово).

Контактное лицо: Романишина Мария Евгеньевна – главный инспектор отдела потребительского рынка и рекламы Администрации городского округа Домодедово.

9. Направление отбора:

9.1. Предоставление субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с предоставлением социально значимых бытовых услуг льготным категориям граждан на территории городского округа Домодедово Московской области.

10. Критерием отбора Участников отбора, имеющих право на получение субсидии, является оказание гражданам, находящимся на социальном обслуживании в учреждениях социального обслуживания населения по городскому округу Домодедово, следующих видов социально значимых бытовых услуг:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование социально значимой бытовой услуги | Предельная стоимость услуги  (руб.) | Периодичность оказания на одного человека |
| Услуги парикмахерских: | | |
| мытье головы | 50 | 1 раз в месяц |
| сушка феном | 300 |
| стрижка волос простая | 300 |
| стрижка модельная | 600 |
| подравнивание длины | 300 |
| окрашивание в один тон | 3000 |
| химическая завивка | 3000 |
| стрижка усов | 100 |
| придание формы бороды | 500 |
| маникюр | 600 |
| педикюр | 1300 |
| Ремонт швейных и меховых изделий и изделий текстильной галантереи: | | |
| замена застежки-молнии на верхней одежде | 1400 | 2 единицы в год |
| замена застежки-молнии | 1000 |
| замена кнопки на верхней одежды | 150 |
| замена подкладки верхней одежды | 3000 |
| замена подкладки юбки, брюк | 1500 |
| укорачивание длины рукава верхней одежды | 2000 |
| укорачивание длины рукава | 1200 |
| укорачивание длины брюк, юбки, платья | 1000 |
| укорачивание длины верхней одежды | 3000 |
| Ремонт обуви: | | |
| прошивка подошвы | 1100 | 2 пары в год |
| замена застежки-молнии | 1200 |
| набойка простая | 700 |
| замена каблука (женского) | 1500 |
| замена каблука (мужского) | 1000 |
| заплатка наружная и внутренняя | 500 |
| профилактика | 1800 |
| Услуги фотоателье: | | |
| изготовление черно-белых и цветных портретов | 450 | 2 раза в год |
| изготовление фотоснимков для документов | 450 |
| Ксерокопирование, распечатка | 30 |
| Ремонт и изготовление металлоизделий бытового и хозяйственного назначения: | | |
| изготовление ключей | 350 | 2 раза в год |

11. Для участия в отборе Участник отбора представляет в отдел потребительского рынка и рекламы Администрации городского округа Домодедово следующие документы:

* заявку на участие в отборе для заключения соглашения на предоставление субсидии из бюджета городского округа Домодедово Московской области на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с предоставлением социально значимых бытовых услуг льготным категориям граждан, по форме согласно приложению 1 к настоящему Объявлению;
* согласие участников отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей), по форме согласно приложению 2 к настоящему Объявлению;
* декларацию о соответствии участника отбора требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Объявления, по форме согласно приложению 3 к настоящему Объявлению;
* копию устава (при наличии), заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора;
* копию документа о государственной регистрации, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора;
* копию документа (при наличии), подтверждающего назначение на должность руководителя участника отбора;
* документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (при наличии уполномоченного лица);
* действующий прейскурант на оказываемые социально значимые виды бытовых услуг;
* документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (справка-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с предоставлением социально значимых бытовых услуг льготным категориям граждан на территории городского округа Домодедово), по форме согласно приложению 4 к настоящему Объявлению;
* приглашения, полученные гражданами в учреждениях социального обслуживания населения по городскому округу Домодедово Московской области, на льготное бытовое обслуживание, по которым были оказаны услуги;
* реестр оказанных социально значимых бытовых услуг, оказанных льготным категориям граждан по форме согласно приложению 5 к настоящему Объявлению. Реестр должен быть заверен подписью ответственного лица и руководителя участника отбора, прошнурован и скреплен печатью (при наличии);
* реквизиты для перечисления средств Субсидии;
* сведения об участнике отбора, его фактическом адресе и контактных телефонах.

12. Участник отбора может направить для участия в отборе не более одной заявки.

13. Участник отбора по письменному заявлению вправе отозвать свою заявку. Письменное заявление об отзыве заявки предоставляется Организатору отбора. В заявлении об отзыве участник отбора указывает причину отзыва заявки. Основанием для отзыва заявки может быть отказ участника отбора от участия в отборе или необходимость внесения изменений в заявку. Организатор отбора в день получения письменного заявления об отзыве заявки возвращает оригинал заявки участнику отбора.

14. Порядок рассмотрения и оценки заявок:

14.1. Заявки, направленные участниками отбора, регистрируются Организатором отбора и направляются в Комиссию по мере их поступления в сроки отбора, указанные в Объявлении о проведении отбора.

Регистрация заявки и прилагаемых к ней документов, направленных участниками отбора, осуществляется в день их поступления либо на следующий день в случае их поступления по окончанию рабочего дня. Регистрация заявки и прилагаемых документов, поступивших в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется на следующий за ним первый рабочий день.

14.2. В течение 7 (семи) рабочих дней с момента регистрации заявки и прилагаемых к ней документов Комиссия рассматривает их полноту, достоверность содержащихся в них сведений, соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Объявления, и требованиям к перечню документов, установленным пунктом 11 настоящего Объявления, и принимает решение о прохождении отбора либо об отклонении заявки, с оформлением соответствующего Протокола.

Заявка и прилагаемые к ней документы на бумажном носителе должны быть заверены, скреплены оттиском печати (при наличии).

В случае отсутствия заявок или в случае принятия решения об отклонении поступивших заявок в соответствии с [пунктом 14.4](#Par5). настоящего Объявления отбор признается несостоявшимся, о чем Комиссия составляет протокол.

14.3. Основаниями для принятия положительного решения являются:

* соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Объявления;
* соответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Объявления;
* достоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о его месте нахождения и адресе.

14.4. Основанием для отклонения заявки (для отказа участнику отбора) является:

* несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Объявления;
* несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Объявления, или непредставление (предоставление не в полном объеме);
* недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о его месте нахождения и адресе;
* подача участником отбора заявки после окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора;

отсутствие на момент подачи заявки лимитов бюджетных средств на цели, указанные в настоящем Порядке, в бюджете городского округа Домодедово.

В случае отклонения заявки (принятия отрицательного решения) Комиссия в течение пяти рабочих дней с даты подписания Протокола информирует участника отбора о принятом решении с обоснованием причин отказа и возвращает документы участнику отбора.

14.5. В случае принятия решения о прохождении отбора (принятия положительного решения), Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Протокола направляет участнику отбора, прошедшему отбор (далее – Получатель субсидии) в 2-х экземплярах проект соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Домодедово субсидии, заключаемого между Администрацией городского округа Домодедово и Получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Администрации городского округа Домодедово Московской области (далее – Соглашение), для подписания.

15. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения проекта Соглашения Получатель субсидии представляет в отдел потребительского рынка и рекламы Администрации городского округа Домодедово Московской области Соглашение в двух экземплярах, подписанные уполномоченным лицом в установленном порядке.

16. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения проекта Соглашения от Получателя субсидии Главный распорядитель подписывает оба экземпляра Соглашения и направляет один экземпляр подписанного Соглашения Получателю субсидии.

17. В случае невозврата Соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения получатель субсидии считается уклонившимся от заключения Соглашения.

18. Результаты отбора будут опубликованы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте городского округа Домодедово [https://www.domod.ru](https://www.domod.ru/) не позднее 14 календарных дней с даты рассмотрения заявок.