**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОМОДЕДОВО**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 27.06.2025 № 2098**

городской округ Домодедово

Об утверждении Порядка разработки

и утверждения стандартов качества

муниципальных услуг (работ), оказываемых

(выполняемых) муниципальными учреждениями

городского округа Домодедово Московской области

и Порядка проведения мониторинга оказания

муниципальных услуг (работ) в сферах образования,

культуры, физической культуры и спорта

муниципальными учреждениями городского

округа Домодедово Московской области

и формирования планов по решению

выявленных проблем

В соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», распоряжения Министерства экономики Московской области от 19.05.2011 № 47-РМ «Об утверждения методических рекомендаций о порядке разработки и утверждения стандартов качества государственных услуг (работ), предоставляемых государственными учреждениями Московской области, и о порядке оценки соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг (работ) утвержденным стандартам качества государственных услуг (работ), предоставляемых государственными учреждениями Московской области» и в целях принятия дополнительных мер по оптимизации бюджетных расходов, создания стимулов к повышению качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области, обеспечения ответственности за результаты качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ),

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения стандартов качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области (прилагается).

2. Утвердить Порядок проведения мониторинга оказания муниципальных услуг (работ) в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области и формирования планов по решению выявленных проблем (прилагается).

 3. Управлению образования Администрации городского округа Домодедово Московской области (Болмазова Е.В.) и Комитету по культуре, делам молодёжи и спорту Администрации городского округа Домодедово Московской области (Епишин А.Ю.) организовать разработку локальных актов услуг в подведомственных учреждениях в соответствии с Порядками, утверждёнными настоящим постановлением.

 4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Терещенко Ю.В.

Глава городского округа Е.М. Хрусталева

 УТВЕРЖДЁН

 постановлением Администрации

 городского округа Домодедово

 от 27.06.2025 № 2098

Порядок разработки и утверждения стандартов качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области

1. Общие положения
	1. Настоящий Порядок разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области (далее – Порядок) определяет основные требования к разработке, утверждению и применению стандартов качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области (далее – муниципальные учреждения) физическим и юридическим лицам.

Стандарты качества муниципальных услуг распространяются на муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальным заданием и направленные на удовлетворение потребностей потребителей муниципальных услуг (работ) в реализации их прав, установленных соответствующими нормативными правовыми актами.

* 1. В настоящем Порядке используются следующие понятия:
* уполномоченный орган Администрации городского округа Домодедово Московской области в отношении:

а) муниципальных казённых учреждений – главный распорядитель средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся казённые учреждения;

б) муниципальных бюджетных и автономных учреждений – орган Администрации городского округа Домодедово Московской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

* потребители муниципальных услуг (работ) – граждане и юридические лица, имеющие право на получение муниципальной услуги (выполнение работы), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями за счёт средств бюджета городского округа Домодедово Московской области (далее – бюджет городского округа);
* стандарт качества муниципальной услуги (работы), оказываемая (выполняемая) муниципальным учреждением, – документ, которым устанавливаются требования к качеству предоставления муниципальной услуги (выполнения работ), включающие характеристики методов и процессов её оказания, содержания и результата оказания соответствующей муниципальной услуги (работы), предоставляемой муниципальным учреждением (далее-стандарт качества муниципальной услуги (работ));
* муниципальная услуга (работа) – услуга (работа), оказываемая (выполняемая) в соответствии с муниципальным заданием муниципальным учреждением и направленная на удовлетворение потребностей получателей муниципальных услуг (работ);
* получатель муниципальной услуги (работы) – физическое и (или) юридическое лицо, на которое направлена конкретная муниципальная услуга (работа).
	1. Основными целями разработки и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ) является:
* определение обоснованных нормативных затрат на выполнение муниципального задания;
* установление правил и условий предоставления муниципальных услуг (работ);
* создание условий для организации контроля качества предоставления муниципальных услуг (работы).
1. Порядок разработки, утверждения, изменения и отмены стандартов качества муниципальных услуг (работ).
	1. Утверждение перечня муниципальных услуг (работ) и разработку проектов стандартов качества муниципальных услуг осуществляет уполномоченный орган Администрации городского округа Домодедово Московской области (далее – уполномоченный орган).
	2. Стандарт качества муниципальных услуг для муниципальных учреждений утверждается уполномоченным органом по [форме](#Par100) согласно приложению к настоящему Порядку.
	3. Разработка и принятие изменений в стандарты качества муниципальных услуг (работ), осуществляются в порядке, аналогичном для разработки и принятия самих стандартов качества муниципальных услуг (работ).
	4. Изменение стандарта качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями, осуществляется по следующим основаниям:
* изменение нормативных правовых актов, регулирующих предоставление соответствующей муниципальной услуги;
* включение новых муниципальных услуг (работ) в перечни муниципальных услуг (работ);
* исключение из перечней муниципальных услуг (работ) существующих муниципальных услуг (работ);
* изменение способа предоставления муниципальных услуг (работ).
	1. Отмена стандарта качества муниципальных услуг (работ), осуществляется в случаях признания утратившими силу или отмены нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области и городского округа Домодедово Московской области, регулирующих предоставление (выполнение) соответствующей муниципальной услуги (работы).

Отмена стандарта качества муниципальных услуг (работ), без его замены на новый стандарт качества муниципальных услуг (работ), допускается только в случае, если прекращается предоставление (выполнение) соответствующей муниципальной услуги (работы), включенной в перечень муниципальных услуг (работ).

* 1. Стандарты качества муниципальных услуг (работ), подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа в трёхдневный срок со дня их утверждения.
1. Применение стандарта качества муниципальных услуг (работ).
	1. Стандарты качества муниципальных услуг (работ), применяются для:
* обеспечения контроля по соблюдению требований к предоставлению муниципальных услуг (работ);
* оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ).
	1. Муниципальные учреждения в процессе предоставления муниципальных услуг (работ) обеспечивают:
* соблюдение стандартов качества муниципальных услуг (работ);
* информационное обеспечение метода и процесса предоставления муниципальной услуги (работы);
* внутренний контроль соблюдения стандартов качества муниципальных услуг (работ);
* выработку предложений по совершенствованию процесса предоставления муниципальных услуг (работ).
	1. Муниципальные учреждения несут ответственность за качество предоставления муниципальных услуг (работ) в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и утверждённым стандартом качества муниципальных услуг (работ).
	2. Контроль полноты и эффективности применения стандарта качества муниципальных услуг (работ), осуществляется уполномоченным органом, в ведении которых находятся учреждения.

 Приложение к Порядку разработки

 и утверждения стандартов качества

 муниципальных услуг (работ),

 оказываемых (выполняемых)

 муниципальными учреждениями

 городского округа Домодедово

 Московской области
 утвержденное постановлением
 Администрации городского округа

 Домодедово

 от 27.06.2025 № 2098

ФОРМА

Стандарт качества муниципальной услуги (работы)

оказываемой (выполняемой) муниципальной услуги (работы) муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области

(наименование муниципальной услуги (работы))

1. Описание муниципальной услуги (работы), по которой формируется муниципальное задание

(термины и определения, формирование цели предоставления муниципальной услуги (работы), описание результата, который должен получить потребитель муниципальной услуги (работы), перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление соответствующей муниципальной услуги (работы):

* 1. Документы, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Московской области для предоставления муниципальной услуги (работы) (для каждой категории потребителей муниципальной услуги (работы):

| №п/п | Категория потребителей муниципальнойуслуги (работы) | Реквизиты нормативного правового акта, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы) |
| --- | --- | --- |
|
| 1. |  |  |

* 1. Потенциальные потребители муниципальной услуги (работы) (характеристика потенциальных потребителей муниципальных услуг (работ) может включать указание на гражданство, место проживания или нахождения, возраст, пол, состояние здоровья, иные характеристики, позволяющие максимально точно описать потенциальных потребителей муниципальных услуг (работ):

| №п/п | Категория потребителеймуниципальнойуслуги (работы) | Реквизиты нормативного правового акта, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы) |
| --- | --- | --- |
| За счёт средствбюджета городского округа | На платной основе врамках муниципальногозадания | За счёт средствпотребителя |
|  |  |  |  |  |

1. Порядок предоставления муниципальной услуги (работы)

(описывает действия по предоставлению муниципальной услуги (работы), включает краткий перечень и сроки совершения основных мероприятий, которые предпринимаются в рамках предоставления муниципальной услуги (работы):

| №п/п | Последовательностьдействий, необходимыхдля предоставления муниципальной услуги (работы) | Периодичность | Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области и (или) иного регламентирующего документа |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 1. |  |  |  |

1. Требования к сроку предоставления муниципальной услуги (работы)

(описание максимальных сроков получения муниципальной услуги (работы) на каждом этапе ее предоставления, включая обращение за услугой (работой), его оформление и регистрацию (сроков совершения действий, принятие решений в процессе предоставления муниципальной услуги (работы):

| №п/п | Параметр | Требование | Реквизиты нормативного правовогоакта Российской Федерации, Московской области и (или) иногорегламентирующего документа |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 1. |  |  |  |

1. Требование к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги (работы)

(включает требования к зданиям и прилегающей к ним территории, к помещениям, к обеспеченности мебелью и оборудованием, к обеспеченности мягким инвентарем, к обеспеченности иным имуществом, необходимым для предоставления муниципальной услуги (работы):

| №п/п | Параметр | Требование | Реквизиты нормативного правовогоакта Российской Федерации, Московской области и (или) иногорегламентирующего документа |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 1. |  |  |  |

1. Требование к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы)

(предусматривает состав, место и периодичность размещения информации о предоставляемой муниципальной услуге (работе), а также иных сведений, необходимых для потребителя муниципальной услуги (работы):

| №п/п | Способ получения потребителем информации о муниципальной услуге (работе) | Требование | Периодичность обновленияинформации |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 1. |  |  |  |

1. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги (работы)

(сбор и учет мнения потребителей муниципальных услуг (работ):

| №п/п | Параметр | Требование | Реквизиты нормативного правовогоакта Российской Федерации, Московской области и (или) иногорегламентирующего документа |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 1. |  |  |  |

1. Требования к кадровому составу, необходимому для предоставления муниципальной услуги (работы), и к квалификации работников, обеспечивающих предоставление муниципальной услуги (работы)

(численность персонала, квалификация персонала и периодичность проведения мероприятий по повышению квалификации персонала, участвующего в предоставлении муниципальной услуги (работы):

| №п/п | Должность, категория персонала | Требование | Реквизиты нормативного правовогоакта Российской Федерации, Московской области и (или) иногорегламентирующего документа |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 1. |  |  |  |

1. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на недостаточные доступность и качество муниципальной услуги (работы), на несоблюдение стандарта качества муниципальной услуги (работы)

(процесс подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на недостаточные доступность и качество муниципальной услуги (работы), за несоблюдение стандарта качества):

| №п/п | Действие | Требование | Реквизиты нормативного правовогоакта Российской Федерации, Московской области и (или) иногорегламентирующего документа |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 1. |  |  |  |

1. Порядок контроля качества муниципальной услуги (работы):

| №п/п | Наименование органа, осуществляющего контроль качества | Полномочиеуполномоченногооргана поосуществлениюконтроля качествамуниципальнойуслуги | Формаконтроля | Процедурыконтроля | Периодичностьпроведенияпроцедур по контролю качества муниципальнойуслуги (работы) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 1. |  |  |  |  |  |

 УТВЕРЖДЁН

 постановлением Администрации

 городского округа Домодедово

 от 27.06.2025 № 2098

Порядок проведения мониторинга оказания муниципальных услуг (работ) в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области

и формирования планов по решению выявленных проблем

1. Общие положения
	1. Настоящий Порядок проведения мониторинга оказания муниципальных услуг (работ) в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области и формирования планов по решению выявленных проблем (далее – Порядок) определяет механизм осуществления мониторинга потребности в оказании муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области (далее – муниципальные учреждения).
	2. Мониторинг оказания муниципальных услуг (работ) в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта муниципальными учреждениями городского округа Домодедово Московской области (далее – мониторинг) проводится в отношении муниципальных услуг (работ), оказываемых в качестве основных видов деятельности муниципальными учреждениями, содержащимися в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийские перечни), и региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами городского округа Домодедово Московской области.
	3. Настоящий Порядок не распространяется на муниципальные услуги (функции) городского округа Домодедово Московской области, оказываемые органами местного самоуправления городского округа Домодедово Московской области.
	4. Мониторинг ежегодно проводится Управлением образования Администрации городского округа Домодедово Московской области и Комитетом по культуре, делам молодёжи и спорту Администрации городского округа Домодедово Московской области (далее – органы Администрации).

Органы Администрации устанавливают отраслевые регламенты проведения мониторинга в подведомственных им учреждениях.

1. Порядок проведения мониторинга
	1. При подготовке и организации проведения мониторинга определяются и утверждаются: цели, объект мониторинга, этапы проведения, методы, требования к анализу и оценке первичной информации о качестве и доступности муниципальной услуги (работы), ожидаемые результаты мониторинга и формирование планов по решению выявленных проблем.
	2. Мониторинг проводится в целях:
* оценки потребности физических и юридических лиц в муниципальных услугах (работах), оказываемых муниципальными учреждениями на очередной финансовый год и на плановый период, создания системы учёта потребности в оказании муниципальных услуг (работ);
* оценки нормативно установленных и фактических значений основных и дополнительных параметров, характеризующих качество и доступность оказания муниципальных услуг (работ), в том числе финансовых затрат на оказание муниципальных услуг (работ);
* последующего определения и реализации мер по улучшению выявленных значений исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг (работ);
* контроля последующей динамики исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг (работ), результативности мер по их улучшению.

 5.3. Объектами мониторинга являются:

* отдельная муниципальная услуга (работа), результат оказания которой является конечным для получателя;
* комплекс муниципальных услуг (работ), оказываемых подведомственными муниципальными учреждениями.

При формировании рекомендуемого для включения в очередной мониторинг перечня муниципальных услуг (работ) учитываются результаты предшествующих мониторинговых исследований.

 5.4. Мониторинг включает в себя следующие этапы:

* организацию и подготовку к проведению мониторинга;
* проведение мониторинга;
* обработку результатов и составление аналитического отчёта;
* формирование планов по решению выявленных проблем по результатам проведения мониторинга.

 5.5. Этап организации и подготовки к проведению мониторинга включает в себя:

* формирование перечня муниципальных услуг (работ), которые будут оцениваться по параметрам потребности и качества оказания муниципальных услуг (работ), отобранных для мониторинга в отчётном периоде;
* выбор и уточнение метода сбора первичной информации для каждой муниципальной услуги (работы);
* определение методов обработки и анализа информации по каждой муниципальной услуге (работе), отобранной для мониторинга;
* утверждение технического задания на проведение мониторинга;
* изучение документов (анализ нормативных правовых актов, регулирующих оказание муниципальной услуги (работы), с целью определения или уточнения, учёта динамики нормативно устанавливаемых значений рассматриваемых параметров исследуемой муниципальной услуги (работы).

 5.6. Этап проведения мониторинга включает в себя анализ и оценку потребности в оказании муниципальных услуг (работ) и оценку качества оказания муниципальных услуг (работ).

В качестве оценки потребности в оказании муниципальных услуг (работ) используются показатели, характеризующие физический объём оказания муниципальных услуг (работ) за определенный период в натуральных показателях (контингент).

В качестве показателей контингента используются:

* фактическая и (или) плановая численность потребителей муниципальной услуги (работы);
* численность условных потребителей муниципальной услуги, характеризующая объём оказываемых муниципальных услуг (работ) в отчётном периоде и объём муниципальных услуг (работ), которые необходимо будет оказать в плановом периоде.

Источниками информации для проведения мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах) являются:

* данные государственных статистических органов;
* данные оперативной и ведомственной отчётности;
* социологические опросы, анкетирование населения (потребителей) по вопросам оказания муниципальных услуг (работ).

При определении потребности в оказании муниципальных услуг (работ) прогнозные показатели должны быть скорректированы с учётом осуществляемых и планируемых к завершению в текущем, отчетном и плановом периодах проектов и программ, ведущих к изменению степени удовлетворения потребностей жителей городского округа Домодедово Московской области в оказании соответствующих муниципальных услуг (работ).

Показатели оценки потребности в оказании муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями физическим и (или) юридическим лицам на очередной финансовый год и плановый период обобщаются в таблицу согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

Для оценки качества оказания муниципальных услуг (работ) используются следующие показатели:

* изучение общественного мнения потенциальных потребителей услуг (работ) по вопросам оказания муниципальных услуг (работ), включая проведение социологических опросов и отдельных исследований независимыми экспертами;
* опрос и анализ мнения о степени удовлетворенности муниципальными услугами (работами) из числа респондентов, не являющихся потенциальными потребителями услуг (работ);
* использование данных об объёмах неудовлетворенных потребностей населения из отраслевых учетных регистров, журналов и списков очередности;
* анализ содержания и частоты обращений в Администрацию городского округа Домодедово Московской области потенциальных потребителей услуги (работы);
* оценка интенсивности пользования муниципальными услугами (работами) потенциальными потребителями (свидетельствует о востребованности конкретной муниципальной услуги (работы)).

Мониторинг оценки качества оказания муниципальных услуг (работ) может осуществляться в течение и по окончанию года, а также при разработке проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Показатели оценки качества оказания муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями физическим и (или) юридическим лицам по окончанию года обобщаются в таблицу согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

 5.7. Этап обработки результатов включает в себя заполнение отчетных форм представления первичной информации для анализа и интерпретации.

 5.8. По итогам проведения мониторинга составляется аналитический отчёт, содержащий:

* абсолютные, средние и процентные (долевые), минимальные и максимальные значения исследуемых параметров качества и доступности муниципальной услуги(работы), имеющих количественное значение;
* оценку выполнения муниципальными учреждениями плановых показателей результатов деятельности, выявление и анализ причин отклонения фактических показателей результатов деятельности учреждений от плановых;
* анализ соответствия объемов и (или) качества оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) муниципальному заданию;
* оценку качества составления и достоверности показателей отчётности муниципальными учреждениями результатов своей деятельности;
* формирование информационной базы об объёме и качестве оказываемых муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями муниципальных услуг (работ) в целях оптимизации расходов бюджета;
* сопоставление выявленных значений показателей муниципальной услуги (работы) с показателями предыдущего мониторинга исследованной муниципальной услуги (работы).

 5.9. По результатам проведенного мониторинга, в случае выявления наиболее актуальных проблем оказания муниципальных услуг (работ), непосредственно связанных с издержками на её получение и качеству оказания муниципальной услуги (работы), формируются планы по решению указанных проблем.

План мероприятий по решению проблем, выявленных по результатам мониторинга выполнения муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями физическим и (или) юридическим лицам, обобщается в таблицу согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

 Приложение № 1 к Порядку проведения

 мониторинга оказания муниципальных

 услуг (работ) в сферах образования,

 культуры, физической культуры и спорта

 муниципальными учреждениями

 городского округа Домодедово

 Московской области и формирования

 планов по решению выявленных проблем

 утвержденное постановлением

 Администрации городского

 округа Домодедово

 от 27.06.2025 № 2098

Значения показателей оценки потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых муниципальными
учреждениями городского округа Домодедово Московской области физическим и (или) юридическим лицам

(Название органа администрации городского округа Домодедово Московской области)

| №п/п | Наименованиемуниципальной услуги | Наименование натуральных показателей | Единица измерения | Годы |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчётныйгод | Текущийгод | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода |
|  | Муниципальная услуга(работа) | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Муниципальная услуга(работа) | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Муниципальная услуга(работа) | … |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Исполнитель

 Приложение № 2 к Порядку проведения

 мониторинга оказания муниципальных

 услуг (работ) в сферах образования,

 культуры, физической культуры и спорта

 муниципальными учреждениями

 городского округа Домодедово

 Московской области и формирования

 планов по решению выявленных проблем
 утвержденное постановлением

 Администрации городского

 округа Домодедово

 от 27.06.2025 № 2098

Значения показателей оценки потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых муниципальными
учреждениями городского округа Домодедово Московской области физическим и (или) юридическим лицам

(Название органа администрации городского округа Домодедово Московской области)

| №п/п | Наименованиемуниципальной услуги | Единица измерения | По плану | Факт | Показатели, характеризующие форму оказания муниципальной услуги | Показатели качества муниципальных услуг (работ) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество (первоначал | Утверждено бюджетных ассигнований | Количество(уточнении | Утверждено бюджетных ассигнований (с учетом внесенных | Количество | Исполнено,тыс. рублей |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Значение по плану | Фактическое значение |
|  | Муниципальная услуга (работа) 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Муниципальная услуга (работа) 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Муниципальная услуга (работа) 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Муниципальная услуга (работа) 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Исполнитель

 Приложение № 3 к Порядку проведения

 мониторинга оказания муниципальных

 услуг (работ) в сферах образования,

 культуры, физической культуры и спорта

 муниципальными учреждениями

 городского округа Домодедово

 Московской области и формирования

 планов по решению выявленных проблем

 утвержденное постановлением

 Администрации городского

 округа Домодедово

 от 27.06.2025 № 2098

Значения показателей оценки потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых муниципальными
учреждениями городского округа Домодедово Московской области физическим и (или) юридическим лицам

(Название органа администрации городского округа Домодедово Московской области)

| №п/п | Наименованиемуниципальной услуги | Проблема, выявленная по результатам мониторинга выполнения муниципальных услуг (работ) | Мероприятия по решению выявленных проблем | Ответственныедолжностные лица | Срокисполнения |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Исполнитель