Приложение 1

к государственной программе

Московской области "Жилище"

на 2017-2027 годы

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ

НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВО

ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛОГО ДОМА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства МО от 14.02.2017 N 102/6,от 16.05.2017 N 343/16, от 27.06.2017 N 519/22, от 19.09.2017 N 766/34,от 23.01.2018 N 32/3, от 04.06.2018 N 363/20, от 25.09.2018 N 672/34) |

1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Правила) устанавливают порядок и цели предоставления молодым семьям - участницам основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 N 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - основное мероприятие федеральной госпрограммы), и подпрограммы 2 "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Московской области "Жилище" на 2017-2027 годы (далее - Подпрограмма) социальных выплат на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение (далее - социальная выплата), а также использования таких выплат.

(п. 1 в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

2. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

(в ред. постановления Правительства МО от 14.02.2017 N 102/6)

2) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам (при наличии решения, подтверждающего признание молодой семьи нуждающейся на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданного органом, осуществляющим принятие на учет).

2.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга), дедушки (бабушки), родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер.

(п. 2.1 введен постановлением Правительства МО от 27.06.2017 N 519/22; в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 363/20)

3. Участницей основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим условиям:

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Государственным заказчиком решения о включении молодой семьи - участницы Подпрограммы в список претендентов на получение социальных выплат в планируемом году не превышает 35 лет;

2) признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с [пунктами 5](#Par41)-[10](#Par77) настоящих Правил;

3) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в порядке и по условиям, установленным Государственным заказчиком;

4) имеющая место жительства в Московской области;

5) наличие [согласия](#Par385) совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

4. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме является добровольным.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

2. Порядок признания молодых семей нуждающимися

в жилых помещениях

5. Для целей основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 01.03.2005, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления муниципального образования Московской области нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

6. При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений, и (или) части жилого(ых) помещения(ий), принадлежащих на праве собственности членам молодой семьи.

Уровень обеспеченности общей площадью жилого помещения определяется как отношение суммарного размера общей площади жилых помещений к количеству всех зарегистрированных по месту жительства в данных жилых помещениях (частях жилых помещений), за исключением:

1) поднанимателей данного(ых) жилого(ых) помещения(ий) жилищного фонда социального использования;

2) нанимателей данного(ых) жилого(ых) помещения(ий) жилищного фонда коммерческого использования;

3) граждан, проживающих в данном(ых) жилом(ых) помещении(ях) индивидуального жилищного фонда по договору безвозмездного пользования;

4) граждан, которые приобрели (построили) жилые помещения с использованием бюджетных средств, полученных ими в установленном порядке от центрального исполнительного органа государственной власти Московской области или органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, но с регистрационного учета по прежнему месту жительства в данном жилом помещении не сняты.

Временные жильцы, зарегистрированные в данном(ых) жилом(ых) помещении(ях) (части(ях) жилого помещения(ий) по месту пребывания, при определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения не учитываются.

7. При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения не учитывается общая площадь жилого помещения, занимаемого молодой семьей по договору:

1) найма специализированного жилого помещения;

2) поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

3) найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;

4) безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;

5) договору найма жилого помещения индивидуального жилищного фонда.

При заключении договоров, указанных в [подпунктах 2](#Par52), [4](#Par54), [5](#Par55), с отцом, матерью, дедушкой, бабушкой, братом, сестрой общая площадь жилого помещения при определении уровня обеспеченности учитывается.

8. В целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме (далее - нуждающиеся) молодая семья подает в орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, наделенный на основании муниципального правового акта полномочиями по признанию граждан нуждающимися (далее - орган, осуществляющий принятие на учет), либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (далее - многофункциональный центр) заявление по форме согласно [приложению 2](#Par460) к настоящим Правилам.

К заявлению прилагаются:

1) выписка из домовой книги;

2) копия финансового лицевого счета;

3) копии правоустанавливающих документов молодой семьи на занимаемое(ые) и принадлежащее(ие) на праве собственности жилое(ые) помещение(я);

4) технический паспорт жилого помещения (предоставляется в случае, если права собственности на жилые помещения не зарегистрированы или зарегистрированы до 1998 года).

Технический паспорт жилого помещения должен быть составлен по состоянию на дату не ранее пяти лет до даты представления его в орган, осуществляющий принятие на учет, либо должен содержать отметку органа технической инвентаризации о проведении технической инвентаризации жилого помещения в течение пяти лет до даты обращения в орган, осуществляющий принятие на учет.

Требование о предоставлении технического паспорта жилого помещения не распространяется на граждан, занимающих жилые помещения по договорам найма специализированного жилого помещения, договорам найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, договорам поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договорам безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;

5) справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда Московской области, об имеющихся (имевшихся) на праве собственности или ином подлежащем государственной регистрации праве жилого(ых) помещения(ий) до 1998 года, на членов молодой семьи, в том числе на добрачную фамилию.

В случае регистрации по месту жительства членов молодой семьи до 1998 года на территории других субъектов Российской Федерации - дополнительно справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, с места предыдущей регистрации, в том числе на добрачную фамилию;

6) копии документов, подтверждающих семейные отношения членов молодой семьи: свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется), свидетельство о расторжении брака, судебное решение о признании членом семьи;

7) копии документов, удостоверяющих личность, гражданство и место жительства членов молодой семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

8) медицинское заключение о тяжелой форме хронического заболевания члена молодой семьи, включенного в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2012 N 987н "Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире";

9) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам;

10) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого члена семьи.

Копии документов, указанных в [подпунктах 4](#Par62), [6](#Par67), [7](#Par68) настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

Орган, осуществляющий принятие на учет, направляет в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запрос о наличии в собственности молодой семьи жилого помещения, а также о совершенных членами молодой семьи сделках с жилыми помещениями за последние пять лет, в том числе на добрачную фамилию.

Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в орган, осуществляющий принятие на учет, выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

(п. 8 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 363/20)

9. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в [пункте 8](#Par57) настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

10. Орган, осуществляющий принятие на учет, регистрирует заявление в [Книге](#Par540) регистрации заявлений молодых семей о принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам и выдает молодой семье расписку в получении заявления с указанием перечня приложенных к нему документов и даты их получения.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

11. Решение о принятии (или об отказе в принятии) молодой семьи на учет нуждающихся в жилых помещениях принимается органом местного самоуправления муниципального образования Московской области (далее - орган местного самоуправления) не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления в соответствии с [пунктом 8](#Par57) настоящих Правил заявления и документов.

В случае направления запроса, предусмотренного [пунктом 8](#Par57) настоящих Правил, орган местного самоуправления принимает решение о принятии (или об отказе в принятии) молодой семьи на учет нуждающейся не позднее чем через 30 рабочих дней с даты получения ответа на указанный запрос. О направлении запроса орган местного самоуправления муниципального образования Московской области уведомляет молодую семью.

В случае предоставления молодыми семьями заявления и документов, предусмотренных [пунктом 8](#Par57) Правил, через многофункциональный центр срок принятия решения о принятии (или отказе в принятии) молодой семьи на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления и документов в орган, осуществляющий принятие на учет.

Датой принятия на учет считается дата решения органа местного самоуправления о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом, осуществляющим принятие на учет.

12. Молодые семьи, признанные нуждающимися в жилых помещениях, регистрируются органом, осуществляющим принятие на учет, в [Книге](#Par597) регистрации молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, для участия в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

13. В случае если члены молодой семьи проживают в разных муниципальных образованиях Московской области, для признания нуждающейся в жилых помещениях молодая семья обращается в орган, осуществляющий принятие на учет, по месту жительства одного из супругов.

14. Молодые семьи, которые с намерением приобретения права состоять на учете нуждающихся в жилых помещениях совершили (по инициативе либо с согласия которых совершены) действия, в результате которых такие молодые семьи могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

К указанным действиям относятся:

1) раздел, обмен или мена жилого помещения;

2) перевод пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения) в нежилое;

3) изменение порядка пользования жилым помещением, в том числе заключение гражданином - собственником жилого помещения договора найма принадлежащего ему жилого помещения (части жилого помещения) или договора безвозмездного пользования принадлежащим ему жилым помещением (частью жилого помещения), заключение гражданином - нанимателем жилого помещения по договору социального найма договора поднайма занимаемого жилого помещения (части жилого помещения);

4) вселение (согласие на вселение) гражданином - собственником жилого помещения либо членом жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо нанимателем жилого помещения по договору социального найма в принадлежащее ему (занимаемое им) жилое помещение иных граждан в качестве членов своей семьи, за исключением вселения в жилое помещение несовершеннолетних детей;

5) отчуждение пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения), доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, за исключением случаев расторжения договора ренты по инициативе получателя ренты с возвратом жилого помещения получателю ренты, признания сделки с жилым помещением недействительной в судебном порядке;

6) выход из жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с получением пая;

7) расторжение договора социального найма жилого помещения по требованию наймодателя в случаях, определенных Жилищным кодексом Российской Федерации;

8) выселение членов молодой семьи по их инициативе из жилого помещения, занимаемого ими в качестве нанимателей (членов семьи нанимателя) жилого помещения по договору социального найма или собственников (членов семьи собственника) жилого помещения;

9) отказ от наследства, в состав которого входит(ят) пригодное(ые) для проживания жилое(ые) помещение(я) (комната, квартира (часть квартиры), жилой дом (часть жилого дома) либо доля(и) в праве общей долевой собственности на жилое(ые) помещение(я);

10) согласие лица, имеющего право на приватизацию жилого помещения, которым данное лицо имеет право пользоваться, на передачу его в собственность одного или нескольких граждан, имеющих право на приватизацию данного жилого помещения (отказ от участия в приватизации).

15. Основаниями для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении являются:

1) отсутствие одного или нескольких документов, наличие которых предусмотрено [пунктом 8](#Par57) настоящих Правил;

2) представление документов, которые не подтверждают право молодой семьи быть признанной нуждающейся в жилом помещении;

3) несоответствие сведений, содержащихся в заявлении, данным, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

(подп. 3 введен постановлением Правительства МО от 19.09.2017 N 766/34)

3. Порядок признания молодых семей участницами основного

мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы

(в ред. постановления Правительства МО

от 23.01.2018 N 32/3)

Признание молодых семей участницами основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования Московской области, уполномоченным на основании муниципального правового акта соответствующего муниципального образования на реализацию основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы в муниципальном образовании Московской области (далее - уполномоченный орган).

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

16. Для участия в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами 1](#Par19)-[5 пункта 2](#Par24) настоящих Правил молодая семья подает в уполномоченный орган по месту жительства либо в многофункциональный центр следующие документы:

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

1) [заявление](#Par664) по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, выданное органом, осуществляющим принятие на учет;

5) решение уполномоченного органа о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

6) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета;

7) [согласие](#Par385) совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи, заполненное по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Копии документов, указанных в [подпунктах 2](#Par115), [3](#Par116) настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

17. Для участия в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом 6 пункта 2](#Par25) настоящих Правил молодая семья подает в уполномоченный орган по месту жительства либо в многофункциональный центр следующие документы:

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

1) [заявление](#Par664) по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность, гражданство и место жительства каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке (не неполную семью не распространяется);

4) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности или выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома предоставляются документы на строительство);

(в ред. постановления Правительства МО от 14.02.2017 N 102/6)

5) решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданное органом, осуществляющим принятие на учет;

6) копию кредитного договора (договора займа);

7) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

8) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета;

9) [согласие](#Par385) совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти персональных данных о членах молодой семьи, заполненное по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Копии документов, указанных в [подпунктах 2](#Par125), [3](#Par126) настоящего пункта, предоставляются с подлинниками для сверки.

18. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в [пунктах 16](#Par112) и [17](#Par122) настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

19. Уполномоченный орган организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в [пунктах 16](#Par112) и [17](#Par122) настоящих Правил, и в течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы. Решение уполномоченного органа о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы доводится до молодой семьи в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия им решения.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

В случае предоставления молодой семьей заявления и документов, предусмотренных в [пунктах 16](#Par112) и [17](#Par122) настоящих Правил, через многофункциональный центр срок принятия решения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления и документов в уполномоченный орган.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

В случае отзыва одним из совершеннолетних членов семьи согласия на обработку персональных данных молодая семья исключается из списка участниц Подпрограммы.

В случае изменения сведений об участнице Подпрограммы молодая семья обязана подать в уполномоченный орган по месту учета соответствующие документы и (или) их копии, подтверждающие изменение сведений. Уполномоченный орган обязан учесть эти сведения.

20. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы являются:

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

несоответствие молодой семьи условиям, указанным в [пункте 3](#Par28) настоящих Правил;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пунктах 16](#Par112) и [17](#Par122) настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное членами молодой семьи право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, и (или) бюджета Московской области, и (или) средств бюджета муниципального образования Московской области, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

21. Повторное обращение с заявлением об участии в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных во [втором](#Par144) и [третьем абзацах пункта 20](#Par145) настоящих Правил.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

22. Основаниями для исключения молодой семьи из числа участников основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы являются:

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

утрата одного из условий, дающих право молодой семье право на участие в федеральной подпрограмме и Подпрограмме, указанных в [пункте 3](#Par28) настоящих Правил;

выявление в представленных ими документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет и включения в число участников основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы, а также неправомерных действий должностных лиц уполномоченного органа при решении вопроса о включении молодой семьи в число участниц основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы;

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

получение членами молодой семьи в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после выявления обстоятельств, в результате которых молодая семья перестала соответствовать условиям Подпрограммы, извещает молодую семью о снятии с учета и исключении из числа участниц основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы, за исключением случая получения молодой семьей социальной выплаты в соответствии с Подпрограммой.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

4. Порядок формирования органами местного самоуправления

муниципальных образований Московской области списка молодых

семей - участниц основного мероприятия федеральной

госпрограммы и Подпрограммы, изъявивших желание получить

социальную выплату в планируемом году

(в ред. постановления Правительства МО

от 23.01.2018 N 32/3)

23. Формирование списка молодых семей - участниц основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - Список), осуществляется уполномоченным органом.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

24. Молодые семьи - участницы основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы в период с 1 января по 15 мая года, предшествующего планируемому, в целях получения социальной выплаты в планируемом году представляют в уполномоченный орган [заявление](#Par741) по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам и документы, предусмотренные [подпунктами 2](#Par115)-[6 пункта 16](#Par119) или [подпунктами 2](#Par125)-[8 пункта 17](#Par132) настоящих Правил.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

25. В Список не включаются участницы основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы:

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

1) не написавшие заявление о включении в Список;

2) не подтвердившие свою нуждаемость в жилых помещениях;

3) не подтвердившие наличие достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

4) включенные в список претендентов на получение социальной выплаты в текущем году в соответствии с условиями Подпрограммы.

26. Уполномоченный орган до 1 июня направляет Государственному заказчику сведения о численности молодых семей - участниц Подпрограммы, которым предполагается предоставить в очередном финансовом году и плановом периоде социальные выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

27. Уполномоченный орган до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует и утверждает [список](#Par806) молодых семей - участниц основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам и представляет Государственному заказчику в установленные им сроки.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

28. Список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется уполномоченным органом в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи нуждающейся в порядке, установленном [разделом II](#Par38) настоящих Правил. В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи, поставленные на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, и молодые семьи, имеющие трех и более детей.

29. Государственный заказчик имеет право дополнительно запрашивать Список у муниципальных образований Московской области, отобранных для участия в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме в планируемом году.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

В случае выявления Государственным заказчиком факта несоответствия участниц основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы, включенных уполномоченным органом в Список, условиям Подпрограммы Государственный заказчик не включает этих участниц в Сводный список.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

5. Организация работы по проверке Государственным заказчиком

документов, находящихся в учетных делах молодых

семей - участниц основного мероприятия федеральной

госпрограммы и Подпрограммы, предоставленных

уполномоченными органами

(в ред. постановления Правительства МО

от 23.01.2018 N 32/3)

30. Государственный заказчик проводит работу по проверке полученных документов и содержащихся в них сведений.

31. Уполномоченные органы несут ответственность за обоснованность признания молодых семей участницами основного мероприятия федеральной госпрограммы, Подпрограммы и включения их в Список.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

32. В ходе проверки Государственный заказчик устанавливает:

1) соответствие представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям [разделов 1](#Par14)-[4](#Par159) Правил;

2) соответствие основания постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в целях участия в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме, указанного в выписке из решения органа местного самоуправления, законодательству Российской Федерации, действующему на дату постановки гражданина на данный учет.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

33. По результатам проверки каждого учетного дела Государственным заказчиком оформляется заключение.

В случае несоответствия документов и содержащихся в них сведений требованиям, изложенным в [пункте 31](#Par195) настоящих Правил, Государственный заказчик направляет в адрес уполномоченного органа письменное предписание об устранении нарушений.

6. Формирование Государственным заказчиком списка молодых

семей - претендентов на получение социальных выплат

в планируемом году и порядок внесения изменений

в список молодых семей - претендентов на получение

социальных выплат в планируемом году

(в ред. постановления Правительства МО

от 14.02.2017 N 102/6)

34. Утратил силу. - Постановление Правительства МО от 14.02.2017 N 102/6.

35. Формирование и утверждение списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году по Московской области (далее - список претендентов) осуществляется Государственным заказчиком на основании списков, указанных в [пункте 27](#Par178) настоящих Правил, с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Московской области, и размера средств, предусматриваемых бюджетом Московской области и бюджетами муниципальных образований Московской области на соответствующий финансовый год на реализацию основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

В случае если на момент формирования Государственным заказчиком списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая молодая семья не включается в список молодых семей - претендентов в порядке, установленном Государственным заказчиком.

(п. 35 в ред. постановления Правительства МО от 14.02.2017 N 102/6)

36. Государственный заказчик в течение 10 дней с даты утверждения списка претендентов доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области выписки из списка претендентов.

37. Уполномоченный орган доводит до сведения молодых семей - участниц основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Государственного заказчика по вопросу включения их в список претендентов.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

38. Изменения в список претендентов вносятся Государственным заказчиком.

Порядок внесения изменений в список претендентов и выдачи свидетельств молодым семьям - участницам основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы устанавливается Государственным заказчиком.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

7. Проведение конкурсного отбора муниципальных образований

Московской области для участия в основном мероприятии

федеральной госпрограммы и Подпрограмме

(в ред. постановления Правительства МО

от 23.01.2018 N 32/3)

39. Конкурсный отбор муниципальных образований Московской области для участия в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме (далее - Отбор) осуществляется конкурсной комиссией по отбору муниципальных образований Московской области для участия в реализации основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы (далее - Комиссия), образованной Государственным заказчиком. Состав Комиссии утверждается Государственным заказчиком.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

40. Порядок проведения Отбора определяется Государственным заказчиком.

41. Извещение о проведении Отбора направляется Государственным заказчиком в муниципальные образования Московской области не менее чем за месяц до даты заседания Комиссии.

42. Условиями участия муниципальных образований Московской области в Отборе являются:

наличие утвержденной муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей;

наличие Списка молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, сформированного в соответствии с [пунктами 27](#Par178) и [28](#Par180) настоящих Правил;

представление выписки из муниципального правового акта по финансированию муниципальной программы, включающих обязательства по финансированию дополнительных социальных выплат, предоставляемых молодым семьям при рождении (усыновлении или удочерении) одного ребенка.

43. Решение Комиссии об отборе муниципальных образований Московской области для участия в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме оформляется протоколом.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

44. Государственный заказчик направляет уведомление о результатах Отбора муниципальным образованиям Московской области в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола заседания Комиссии.

8. Порядок предоставления и расходования межбюджетных

трансфертов из бюджета Московской области бюджетам

муниципальных образований Московской области на реализацию

основного мероприятия федеральной госпрограммы

и Подпрограммы

(в ред. постановления Правительства МО

от 23.01.2018 N 32/3)

45. Межбюджетные трансферты из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы предоставляются в форме:

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области (далее - субсидии) на реализацию основного мероприятия федеральной госпрограммы за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета (далее - средства федерального бюджета);

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области (далее - субсидии) на реализацию Подпрограммы (далее - средства бюджета Московской области).

Субсидии расходуются муниципальными образованиями Московской области в целях оказания государственной поддержки молодым семьям - участницам основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

46. Государственный заказчик на основании соглашения между уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и Правительством Московской области о реализации федеральной подпрограммы за счет средств федерального бюджета, предусмотренных на указанные цели в соответствующем финансовом году, заключает с муниципальными образованиями Московской области, участвующими в реализации основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы, соглашения по реализации основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

Соглашение должно содержать положения, предусмотренные пунктом 39 Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 N 208/8 "Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области".

(п. 46 в ред. постановления Правительства МО от 16.05.2017 N 343/16)

47. Государственный заказчик осуществляет планирование распределения субсидий на реализацию основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы бюджетам муниципальных образований Московской области в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

48. Государственный заказчик подает в Министерство финансов Московской области заявку на уточнение расходов бюджета Московской области на указанные цели на текущий финансовый год.

49. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Московской области в пределах, предусмотренных законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

50. Перечисление субсидий из бюджета Московской области в бюджеты муниципальных образований Московской области осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, при условии представления органами местного самоуправления, организующими исполнение бюджетов муниципальных образований Московской области, в порядке, предусмотренном для исполнения бюджета Московской области по расходам, следующих документов:

копии соглашения между Государственным заказчиком и муниципальным образованием Московской области о реализации мероприятий основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы (представляется один раз);

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

выписки из списка претендентов, утвержденного Государственным заказчиком;

копии документов, являющихся основанием для отбора уполномоченной кредитной организации (далее - банк), для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы;

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

копии соглашения муниципального образования Московской области с банком о порядке обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы;

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

[расчета](#Par920) социальной выплаты из бюджета Московской области на обеспечение жильем молодых семей по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

51. После предоставления социальной выплаты молодой семье - участнице основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы органы местного самоуправления, организующие исполнение бюджетов муниципальных образований Московской области, представляют главному распорядителю средств, выделяемых из бюджета Московской области на реализацию Подпрограммы, следующие документы:

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

копии заявок на перечисление бюджетных средств на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы на банковский счет молодой семьи - владельца свидетельства (далее - заявка банка);

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

копии платежных поручений, подтверждающих целевое финансирование расходов на реализацию основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы, предусмотренных настоящими Правилами.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

52. Документы, указанные в [пунктах 50](#Par265) и [51](#Par274) настоящих Правил, заверяются главой (руководителем администрации) муниципального образования Московской области или уполномоченным им должностным лицом и скрепляются оттиском гербовой печати муниципального образования Московской области.

53. Не использованные муниципальными образованиями Московской области в текущем финансовом году субсидии подлежат возврату в доход бюджета Московской области.

54. Субсидии подлежат использованию строго по целевому назначению.

Средства бюджета Московской области, использованные не по целевому назначению, взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ответственность за нецелевое использование средств бюджета Московской области устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Организация работы по выдаче свидетельств

и предоставлению социальных выплат

55. Право молодой семьи - участницы основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

56. Государственный заказчик ежегодно осуществляет распределение номеров бланков свидетельств между муниципальными образованиями Московской области и информирует уполномоченные органы о номерах бланков свидетельств.

Уполномоченный орган осуществляет оформление бланков [свидетельств](#Par991) по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

57. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения органами местного самоуправления муниципального образования Московской области, исполняющими местные бюджеты, или финансовыми органами уведомления о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

(в ред. постановления Правительства МО от 16.05.2017 N 343/16)

58. Уполномоченный орган в течение одного месяца после получения органами местного самоуправления муниципального образования Московской области, исполняющими местные бюджеты, или финансовыми органами уведомления о бюджетных ассигнованиях из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком претендентов.

(в ред. постановления Правительства МО от 16.05.2017 N 343/16)

59. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в уполномоченный орган [заявление](#Par1044) о выдаче свидетельства по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам и документы, указанные в [подпунктах 2](#Par115)-[6 пункта 16](#Par119) или [подпунктах 2](#Par125)-[8 пункта 17](#Par132) настоящих Правил.

Уполномоченный орган организует работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, на соответствие их требованиям, предъявляемым к участницам основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы, и при их соответствии осуществляет выдачу свидетельства.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также неподтверждение соответствия требованиям, предъявляемым к участницам основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

60. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в [пункте 59](#Par297) настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

61. Уполномоченные органы, осуществляющие выдачу свидетельств, информируют молодые семьи о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

62. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

(в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 363/20)

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Государственным заказчиком списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Дата получения свидетельства участником основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы подтверждается его подписью в [Книге](#Par1125) учета выданных свидетельств по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам и должна соответствовать дате выдачи, указанной в свидетельстве.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

63. Уполномоченный орган ведет [реестр](#Par1184) (использованных и неиспользованных) свидетельств по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

64. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям, на его банковский счет, открытый в банке, отобранном Государственным заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям (далее - банк).

65. В течение одного месяца с даты выдачи полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства (далее - владелец свидетельства) заключает с банком договор банковского счета.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается.

66. Предоставление социальной выплаты осуществляется на основании [заявки](#Par1252) банка по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам путем перечисления социальных выплат на банковские счета владельцев свидетельств. К заявке прилагаются документы, послужившие основанием для ее формирования.

Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в заявке и представленных документах на соответствие:

целям использования социальной выплаты, установленным [пунктом 2](#Par18) Правил;

требованиям, изложенным в [пунктах 41](#Par233) - [45](#Par250) Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации".

В случае соответствия представленных банком заявки и документов требованиям настоящих Правил орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней с даты получения от банка заявки перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты.

При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах либо при несоответствии представленных документов требованиям настоящих Правил перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

(п. 66 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 363/20)

67. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье - участнице основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, в том числе путем оплаты первоначального взноса при получении кредита, работ (товаров, услуг) по созданию объекта индивидуального жилищного строительства либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена жилищного накопительного кооператива.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

68. В случае если владелец свидетельства в течение 7 месяцев со дня выдачи свидетельства не смог воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он сдает свидетельство в уполномоченный орган и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в основном мероприятии федеральной госпрограммы и Подпрограмме на условиях, определяемых настоящими Правилами.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

Уполномоченным органом в Книге учета выданных свидетельств делается соответствующая запись об использованных и неиспользованных свидетельствах.

69. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет.

10. Порядок предоставления молодой семье - участнице

основного мероприятия федеральной госпрограммы

и Подпрограммы при рождении (усыновлении или удочерении)

одного ребенка дополнительной социальной выплаты для

погашения части расходов, связанных с приобретением жилого

помещения или созданием объекта индивидуального

жилищного строительства

(в ред. постановления Правительства МО

от 23.01.2018 N 32/3)

70. Молодой семье - участнице основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы при рождении (усыновлении или удочерении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства (далее - дополнительная социальная выплата).

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

71. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье - участнице основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы в период с даты выдачи свидетельства до даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

72. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья - участница основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы в срок не позднее 30 рабочих дней с даты рождения (усыновления или удочерения) одного ребенка представляет в уполномоченный орган следующие документы:

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления или удочерения) одного ребенка в период реализации основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы;

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

копию свидетельства о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление или удочерение ребенка.

73. Уполномоченный орган организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и в течение 5 рабочих дней с даты представления этих документов осуществляет расчет дополнительной социальной выплаты.

74. Расчет дополнительной социальной выплаты осуществляется исходя из расчетной (средней) стоимости жилья, рассчитанной на момент выдачи основного свидетельства.

(п. 74 в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

75. Уполномоченный орган направляет Государственному заказчику [расчет](#Par920) размера дополнительной социальной выплаты на согласование по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

76. На основании данных, полученных от уполномоченных органов, Государственный заказчик вносит изменения в список претендентов в порядке, установленном Государственным заказчиком.

(п. 76 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 363/20)

77. Уполномоченный орган в течение срока действия свидетельства производит оформление [свидетельств](#Par1326) на получение дополнительной социальной выплаты по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам и выдачу их молодым семьям.

(в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 363/20)

Размер дополнительной социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи основного свидетельства, указывается в свидетельстве на получение дополнительной социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия. Срок действия свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты ограничивается сроком действия основного свидетельства.

78. Срок представления свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты в банк составляет не более одного месяца с даты его выдачи.

79. Порядок предоставления молодой семье дополнительной социальной выплаты за счет средств бюджета муниципального образования Московской области определяется органом местного самоуправления.

11. Порядок представления отчетности о реализации основного

мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы

(в ред. постановления Правительства МО

от 23.01.2018 N 32/3)

80. Государственный заказчик осуществляет контроль за целевым использованием средств федерального бюджета и бюджета Московской области, выделенных бюджетам муниципальных образований Московской области на предоставление социальных выплат молодым семьям - участницам основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

81. Уполномоченные органы представляют Государственному заказчику:

до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств федерального бюджета, бюджета Московской области и бюджетов муниципальных образований Московской области, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы, заверенные копии документов, подтверждающих перечисление банком денежных средств кредиторам получателей социальных выплат;

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет о реализации основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы.

(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3)

Формы отчетов устанавливаются соглашениями, заключенными Государственным заказчиком с муниципальными образованиями Московской области в соответствии с [пунктом 45](#Par250) настоящих Правил.

Приложение 1

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

Форма

 СОГЛАСИЕ

 на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 (серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (место выдачи паспорта)

и являясь законным представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ г.

 (серия, номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место выдачи паспорта/свидетельства о рождении)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты доверенности, иного документа или нормативного

 правового акта)

даю согласие оператору - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченный орган)

(юридический адрес - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

на обработку своих персональных данных с правом совершения следующих

действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), использование, распространение (в том числе

передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, в том

числе с использованием средств автоматизации в соответствии с Федеральным

законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", с целью участия в

подпрограмме, направленной на улучшение жилищных условий молодых семей

(далее - Подпрограмма):

1) фамилия, имя, отчество;

2) дата и место рождения;

3) адрес регистрации и места жительства;

4) данные документа, удостоверяющего личность;

5) данные семейного положения;

6) фамилия, имя, отчество ребенка (детей);

7) данные документа(ов), удостоверяющего(их) личность ребенка (детей);

8) данные жилищного положения;

9) данные о приобретаемом с помощью средств социальной выплаты жилом помещении;

10) данные об ипотечном жилищном кредите, который используется для оплаты стоимости жилого помещения, приобретаемого с использованием средств социальной выплаты;

11) номер лицевого счета, открытого в банке, отобранном для обслуживания средств социальных выплат, предоставляемых в рамках Подпрограммы;

12) данные имущественного положения, связанные с подтверждением наличия у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

13) контактная информация;

14) иная информация, необходимая для участия в Подпрограмме.

Данное мною согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует бессрочно и может быть отозвано в письменной форме.

Я уведомлен(а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку вышеобозначенных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления мне социальной выплаты на приобретение жилья в рамках Подпрограммы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (дата подписи)

Приложение 2

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3) |

Форма

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в орган местного самоуправления

 муниципального образования Московской области)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу признать нуждающейся в жилом помещении для участия в основном

мероприятии "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы

Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и

коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и подпрограмме

"Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Московской

области "Жилище" на 2017-2027 годы в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать причину: отсутствие жилого помещения;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обеспеченность общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее

 учетной нормы;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживание в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений

 требованиям;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживание в жилом помещении, занятом несколькими семьями, в одной из

 которых имеется гражданин, страдающий тяжелой формой заболевания, при

 которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно)

молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть), серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_, выданное(ый)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть), серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_, выданное(ый)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Подписи членов молодой семьи:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка

 подписи)

Приложение 3

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3) |

Форма

КНИГА

регистрации заявлений молодых семей о принятии их на учет

в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия

в основном мероприятии "Обеспечение жильем молодых семей"

государственной программы Российской Федерации "Обеспечение

доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами

граждан Российской Федерации", подпрограмме "Обеспечение

жильем молодых семей" государственной программы Московской

области "Жилище" на 2017-2027 годы

Муниципальное образование Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (орган местного самоуправления муниципального образования Московской

 области, наделенный на основании муниципального правового акта

 муниципального образования Московской области полномочиями по признанию

 граждан нуждающимися в жилых помещениях)

 Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата поступления заявления | Фамилия, имя, отчество заявителя | Место жительства (с указанием адреса проживания) | Решение органа местного самоуправления муниципального образования Московской области (дата, номер) | Сообщение заявителю о принятом решении (дата, номер письма) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3) |

Форма

КНИГА

регистрации молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях,

для участия в основном мероприятии "Обеспечение жильем

молодых семей" государственной программы Российской

Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем

и коммунальными услугами граждан Российской Федерации",

подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей"

государственной программы Московской области "Жилище"

на 2017-2027 годы

Муниципальное образование Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (орган местного самоуправления муниципального образования Московской

 области, наделенный на основании муниципального правового акта

 муниципального образования Московской области полномочиями по признанию

 граждан нуждающимися в жилых помещениях)

 Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество, родственные отношения членов молодой семьи, принятой на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении | Адрес и краткая характеристика занимаемого жилого помещения | Основание признания молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении | Решение органа местного самоуправления муниципального образования Московской области о принятии на учет (дата, номер) | Сведения о перерегистрации молодой семьи, состоящей на учете | Адрес и краткая характеристика жилого помещения, приобретенного с использованием средств социальной выплаты | Решение органа местного самоуправления муниципального образования Московской области о снятии с учета (дата, номер) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3) |

Форма

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в орган местного самоуправления

 муниципального образования Московской области)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу включить в состав участников основного мероприятия "Обеспечение

жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации

"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан

Российской Федерации", подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"

государственной программы Московской области "Жилище" на 2017-2027 годы

молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., проживает по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть), серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть), серия \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

С условиями участия в основном мероприятии "Обеспечение жильем молодых

семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение

доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской

Федерации" и подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей"

государственной программы Московской области "Жилище" на 2017-2027 годы

ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка

 подписи)

Приложение 6

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3) |

Форма

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в орган местного самоуправления

 муниципального образования Московской области)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу включить в список молодых семей - участниц основного мероприятия

"Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской

Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными

услугами граждан Российской Федерации" и подпрограммы "Обеспечение жильем

молодых семей" государственной программы Московской области "Жилище" на

2017-2027 годы, изъявивших желание получить социальную выплату в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

году, молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть), серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть), серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Подписи членов молодой семьи

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка

 подписи)

Приложение 7

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3) |

Форма

 СПИСОК

 молодых семей - участниц основного мероприятия "Обеспечение

 жильем молодых семей" государственной программы Российской

 Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем

 и коммунальными услугами граждан Российской Федерации",

 подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"

 государственной программы Московской области "Жилище"

 на 2017-2027 годы, изъявивших желание получить социальную

 выплату в 20\_\_ году

 по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования Московской области)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Данные о членах молодой семьи | Дата принятия молодой семьи на учет нуждающихся в жилых помещениях | Дата включения молодой семьи в список участниц основного мероприятия федеральной госпрограммы | Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список основного мероприятия федеральной госпрограммы и Подпрограммы | Расчетная стоимость жилья |
| количество членов семьи (человек) | фамилия, имя, отчество | паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего члена семьи, не достигшего 14 лет | число, месяц, год рождения | свидетельство о браке | стоимость 1 кв. м (тыс. руб.) | размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м) | всего ([графа 12](#Par848) x [графу 13](#Par849)) (тыс. руб.) |
| серия, номер | кем, когда выдан | серия, номер | кем, когда выдано |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, сформировавшего список) (подпись, дата) (расшифровка

 подписи)

Глава муниципального образования

Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, дата) (расшифровка подписи

Место печати муниципального образования

Московской области

Приложение 8

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 25.09.2018 N 672/34) |

Форма

 РАСЧЕТ

 социальной выплаты из бюджета Московской области

 на обеспечение жильем молодых семей

 по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования Московской области)

 по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

┌───────────────┬──────────┬────────────────────┬─────────────────┬────────────────┬─────────────┬────────────────────┬──────────────────────────────────────┐

│Наименование │Состав │Общая площадь жилого│Норматив │Расчетная │Выделено │Подлежит │Средства бюджета муниципального │

│населенного │семьи │помещения для семьи │стоимости 1 кв. м│стоимость жилого│средств из │финансированию за │образования (руб.) │

│пункта, │(человек) │соответствующей │общей площади по │помещения (графа│федерального │счет средств бюджета│ │

│фамилия, имя, │ │ 1 │муниципальному │3 x графу 4) │бюджета │Московской области │ │

│отчество │ │численности (кв. м)│ 2 │(руб.) │(руб.) │(руб.) │ │

│участника │ │ │образованию │ │ ├────────────────────┼──────────┬───────────────────────────┤

│Подпрограммы │ │ │(руб.) │ │ │Социальная выплата │Всего, │В том числе │

│ │ │ │ │ │ │ │графа 9 + ├───────────┬───────────────┤

│ │ │ │ │ │ │ │графа 10 │Социальная │Дополнительная │

│ │ │ │ │ │ │ │ │выплата │социальная │

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │выплата │

├───────────────┼──────────┼────────────────────┼─────────────────┼────────────────┼─────────────┼────────────────────┼──────────┼───────────┼───────────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ 6 │ 7 │ 8 │ 9 │ 10 │

├───────────────┼──────────┼────────────────────┼─────────────────┼────────────────┼─────────────┼────────────────────┼──────────┼───────────┼───────────────┤

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

└───────────────┴──────────┴────────────────────┴─────────────────┴────────────────┴─────────────┴────────────────────┴──────────┴───────────┴───────────────┘

 --------------------------------

 1

 Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется

размер социальной выплаты, составляет: для семьи численностью два человека

(молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м; для семьи

численностью три и более человека, включающей помимо молодых супругов

одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и

двух и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

 2

 Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному

образованию Московской области, установленный органом местного

самоуправления муниципального образования Московской области, который не

должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по

Московской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской

Федерации федеральным органом исполнительной власти, на дату утверждения

Государственным заказчиком списка молодых семей - претендентов на получение

социальной выплаты.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Московской области (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель органа местного \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

самоуправления муниципального (подпись) (расшифровка подписи)

образования Московской области,

организующего исполнение бюджета

муниципального образования

Место печати муниципального образования Московской области.

Приложение 9

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3) |

Форма

Серия N 000

 СВИДЕТЕЛЬСТВО

 о праве на получение социальной выплаты на приобретение

 жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома

 Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

дети \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

являющейся участницей основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых

семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение

доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской

Федерации", подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной

программы Московской области "Жилище" на 2017-2027 годы, в соответствии с

условиями этих подпрограмм предоставляется социальная выплата в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 (цифрами и прописью)

на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого

дома на территории Московской области.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(включительно).

Свидетельство действительно до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (включительно).

Дата выдачи "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Московской области (подпись) (расшифровка подписи)

Место печати муниципального образования

Московской области

Приложение 10

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3) |

Форма

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в орган местного самоуправления

 муниципального образования Московской области)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу выдать свидетельство о праве на получение социальной выплаты на

приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома

в рамках реализации основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых

семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение

доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской

Федерации", подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной

программы Московской области "Жилище" на 2017-2027 годы молодой семье в

составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть), серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г., проживает по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть), серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 С условиями использования социальной выплаты ознакомлен(ны) и обязуюсь

(обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Подписи членов молодой семьи:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

 Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка

 подписи)

Приложение 11

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

Форма

КНИГА

учета выданных свидетельств о праве на получение социальной

выплаты на приобретение жилого помещения или строительство

индивидуального жилого дома

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Московской области)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Свидетельство | Данные о получателе свидетельства | Подпись лица, проверившего документы и вручившего свидетельство | Подпись владельца свидетельства, дата |
| номер | дата выдачи | размер предоставляемой социальной выплаты | фамилия, имя, отчество | паспортные данные | состав семьи (человек) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 12

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

Форма

 РЕЕСТР

 свидетельств о праве на получение социальной выплаты

 на приобретение жилого помещения или строительство

 индивидуального жилого дома

 по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования Московской области)

 за период с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Свидетельство | Фамилия, имя, отчество владельца | Сумма договора (руб.) | Дата перечисления средств социальной выплаты в счет оплаты договора купли-продажи | Свидетельство о государственной регистрации права собственности или выписка из ЕГРП | Общая площадь жилого помещения (кв. м), приобретенного с использованием средств социальной выплаты | Наименование населенного пункта, в котором приобретено жилое помещение | Примечания |
| Номер | Дата выдачи | Размер предоставляемой социальной выплаты (руб.) | Дата и номер | Кем и когда выдано |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись лица, уполномоченного (фамилия, имя, отчество)

 на ведение реестра)

Приложение 13

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 363/20) |

Форма

 ЗАЯВКА

 на перечисление бюджетных средств на приобретение жилого

 помещения или строительство индивидуального жилого дома

 в рамках реализации основного мероприятия "Обеспечение

 жильем молодых семей" государственной программы Российской

 Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем

 и коммунальными услугами граждан Российской Федерации",

 подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"

 государственной программы Московской области "Жилище"

 на 2017-2027 годы на банковский счет владельца свидетельства

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (орган местного самоуправления муниципального образования

 Московской области)

что участник основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей"

государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и

комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации",

подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы

Московской области "Жилище" на 2017-2027 годы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

открыл текущий счет для обслуживания социальной выплаты в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование филиала банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (номер счета)

и представил в банк свидетельство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты свидетельства)

Сумму предоставленной социальной выплаты в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

необходимо перечислить на счет владельца свидетельства по следующим

реквизитам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются следующие документы, установленные в пунктах 41 - 45

Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением

Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 "О реализации

отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации

"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан

Российской Федерации":

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Управляющий банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата) (расшифровка подписи)

Место печати банка

Заявка проверена органом местного самоуправления муниципального образования

Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, должность лица, заверившего заявку, подпись).

Приложение 14

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального

жилого дома

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства МО от 23.01.2018 N 32/3) |

Форма

 Серия N 000000

 СВИДЕТЕЛЬСТВО

 о предоставлении социальной выплаты на компенсацию части

 стоимости жилого помещения или строительства индивидуального

 жилого дома в случае рождения (усыновления или удочерения)

 ребенка при реализации основного мероприятия "Обеспечение

 жильем молодых семей" государственной программы Российской

 Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем

 и коммунальными услугами граждан Российской Федерации",

 подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"

 государственной программы Московской области "Жилище"

 на 2017-2027 годы

 Дата выдачи "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем

 и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

является участником основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых

семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение

доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской

Федерации", подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной

программы Московской области "Жилище" на 2017-2027 годы и имеет право на

получение социальной выплаты на компенсацию части стоимости жилого

помещения или строительства индивидуального жилого дома в связи с рождением

(усыновлением или удочерением) ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (цифрами и прописью)

Срок действия свидетельства: до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Московской области (подпись) (расшифровка подписи)

Место печати муниципального образования

Московской области