1. **Общая характеристика сферы развития цифрового муниципального образования, в том числе формулировка основных проблем, инерционный прогноз ее развития, описание целей муниципальной Программы.**

Современная ситуация в сфере государственного управления в Российской Федерации характеризуется продолжением процессов формирования систем управления и местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке бюджетных решений по целям и мероприятиям, в первую очередь в рамках программно-целевого метода. Поэтому ключевыми целями и мероприятиями управления в городском округе Домодедово является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций. В контексте общих целей и мероприятий определены основные направления совершенствования системы муниципального управления, которые в свою очередь задают приоритеты в сфере муниципального управления городским округом Домодедово.

По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления городским округом созданы определенные предпосылки для повышения эффективности муниципального управления. Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Основные цели Программы – Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и повышение эффективности муниципального управления в целях создания и развития цифровой экономики за счет широкого внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельность органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий городского округа Домодедово.

Для достижения целей необходимо реализовать ряд основных мероприятий Программы.

Реализация основных мероприятий Программы позволит обеспечить актуальные на сегодняшний день потребности, направленные на создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Реализация Программы осуществляется посредством выполнения мероприятий настоящей Программы.

Современная ситуация в сфере муниципального управления в городском округе Домодедово характеризуется реализацией основных мер государственной политики Российской Федерации по созданию необходимых условий для развития цифровой экономики, в которой данные в цифровой форме являются ключевым фактором производства во всех сферах социально-экономической деятельности, повышения, качество жизни граждан, обеспечения экономического роста. В городском округе Домодедово постоянно ведется работа, направленная на применение органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и предприятиями информационных и коммуникационных технологий. В Администрации создана и успешно функционирует структурированная кабельная система (далее СКС), объединяющая множество сетевых информационных сервисов разного назначения. В настоящее время СКС управляется 25 серверами, охватывает более 350 пользователей в органах местного самоуправления и муниципальных предприятиях и учреждениях. В Администрации городского округа Домодедово и ее органах создано и эксплуатируется более 50 информационных систем. Построение муниципальной телекоммуникационной сети позволило обеспечить информационное взаимодействие органов местного самоуправления с подведомственными организациями, информирование общества о деятельности органов местного самоуправления городского округа Домодедово в сети «Интернет».

На 100 процентов удовлетворены заявленные потребности ОМСУ городского округа Домодедово в вычислительной технике и лицензионном программном обеспечении в объеме выделяемого на эти цели финансирования и определены планы по модернизации компьютерного парка. Продолжено развитие сайтов ОМСУ городского округа Домодедово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых размещается нормативная правовая, справочная и новостная информация, связанная с деятельностью этих органов. Сформирована и развивается платформа для предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа Домодедово в электронной форме и для размещения системы информационно-справочной поддержки населения.

В системе образования городского округа Домодедово расширяется применение цифровых технологий. Все образовательные организации городского округа Домодедово имеют выход в сеть Интернет и представлены там на своих сайтах в соответствии с государственными требованиями (приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации").

Несмотря на достигнутые в предыдущие периоды результаты, сегодняшний уровень развития информационно-телекоммуникационной среды органов местного самоуправления городского округа Домодедово не обеспечивает полноценного доступа к информационно-коммуникационным сервисам, и в целом не позволяет использовать преимущества высоких технологий во многих сферах общественных отношений. Отсутствует единая лицензионная политика при приобретении и применения программного обеспечения в ОМСУ городского округа Домодедово, что приводит к неоптимальному расходованию бюджетных средств.

Критическим на сегодняшний день является небольшое количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме. Требуют решений следующие проблемные вопросы, влияющие на качество государственных и муниципальных услуг:

- привлечение заявителей к сбору различного рода документов и справок, избыточное количество используемых бумажных форм документов при установлении, оформлении или подтверждении прав заявителей на получение услуг;

- многократное личное взаимодействие сотрудников ОМСУ городского округа Домодедово и подведомственных им организаций с заявителями;

- недостаточно широкое применение ИКТ для информационного межведомственного взаимодействия и информирования граждан при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

На сегодняшний день функционирует система предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна».

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Домодедово.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Домодедово является формирование «программного» бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета городского округа Домодедово, увеличение роста доходов бюджета городского округа Домодедово.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Домодедово, являются:

- Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Домодедово.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Домодедово позволяет обеспечить результативность работы и эффективность расходования бюджетных средств, увязывать стратегические цели с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Домодедово основывается на:

интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Домодедово;

осуществлении программно-целевого принципа организации деятельности органов исполнительной власти городского округа Домодедово;

обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Домодедово при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики и поддержании высокого уровня кредитных рейтингов городского округа Домодедово.

На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы муниципального управления городского округа.

Развитие сферы муниципального управления по инерционному сценарию указывает на риск, что не будут достигнуты целевые значения показателей, и не решены в установленные сроки задачи в сфере муниципального управления.

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере муниципального управления происходят процессы, которые представляют собой проблемы для городского округа и требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

- стремительное проникновение информационных технологий в различные сферы деятельности, требующее формирования и использования современных информационных систем и ресурсов, в том числе для обеспечения эффективного межведомственного взаимодействия ОГВ Московской области и ОМСУ муниципальных образований Московской области, а также открытость деятельности ОГВ Московской области для граждан и организаций;

- повышение качества и доступности муниципальных и государственных услуг, внедрение процедур по оценке качества предоставляемых услуг потребителями - гражданами и организациями, обеспечение доступа потребителей к государственным и муниципальным услугам в электронной форме.

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления с учетом влияния вызовов основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2020 по 2024 год муниципальной программы "Цифровое муниципальное образование", которая включает подпрограммы, нацеленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования систем муниципального управления в городском округе Домодедово по приоритетным направлениям.

1. **Прогноз развития сферы цифрового муниципального образования с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы.**

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере муниципального управления, к 2021 году по двум сценариям - инерционному и программно-целевому является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2021 года программно-целевого сценария.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов. Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

- недостижение целевых значений показателей результативности муниципальной программы к 2021 году;

- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

- снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета городского округа или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

- технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости информационных систем;

- методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных законодательных и нормативных правовых актов в сфере муниципального управления;

- организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей задач подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета городского округа, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами.

Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем, современных технологий и стандартов разработки ИКТ решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке и внедрению ИС, привлечения квалифицированных исполнителей.

В связи с этим, приоритетным направлением является переход на безбумажный/электронный документооборот. Подготовка, принятие и предстоящая реализация Программы вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, формированием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их предоставления.

**3. Перечень подпрограмм и краткое их описание.**

В состав Программы входит:

Подпрограмма I «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» направлена на повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу "одного окна".

Подпрограмма II "Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области" направлена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и доступности муниципальных и государственных услуг для физических и юридических лиц на территории городского округа Домодедово за счет широкомасштабного внедрения и использования информационно-коммуникационных технологий.

Паспорта подпрограмм изложены в Приложении №1 к настоящей Программе.

**4. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления.**

Мероприятия Программы приведены в Приложении № 4 к настоящей Программе.

Подпрограмма I «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи».

Основное мероприятие 1.Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования.

Реализация основного мероприятия направлена на оптимизацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления по экстерриториальному принципу, по жизненным ситуациям, а также мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

Основное мероприятие 2. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация основного мероприятия направлена на обеспечение заработной платой и дополнительными выплатами сотрудников, своевременное перечисление налогов и страховых взносов в государственные фонды, а также материально-техническое обеспечение МФЦ.

Основное мероприятие 3. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация основного мероприятия направлена на создание дополнительных окон доступа к услугам МФЦ и дополнительных окон для приема и выдачи документов для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также дооснащение материально-техническими средствами – приобретение программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации.

Подпрограмма II "Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области"

Основные мероприятия Подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

Основное мероприятие 1. Информационная инфраструктура. В рамках мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления городского округа Домодедово современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение органов местного самоуправления городского округа Домодедово, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд органов местного самоуправления городского округа Домодедово, содействие в обеспечении доступности современных услуг подвижной радиотелефонной связи и возможности пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи для удовлетворения потребностей жителей и гостей городского округа.

Основное мероприятие 2. Информационная безопасность. В рамках мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи сотрудникам органов местного самоуправления городского округа Домодедово в соответствии с установленными требованиями.

Основное мероприятие 3. Цифровое государственное управление. В рамках мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления городского округа Домодедово локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с органами местного самоуправления городского округа Домодедово, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в органы местного самоуправления городского округа Домодедово для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов

Основное мероприятие 4. Цифровая культура. В рамках мероприятия «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Основное мероприятие D2. Федеральный проект «Информационная инфраструктура». В рамках федерального проекта «Информационная инфраструктура» предусматривается обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в сеть Интернет.

Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда». В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современными аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими возможность использования новых технологий.

**5. Планируемые результаты реализации муниципальной Программы.**

Основные планируемые результаты реализации Программы приведены в Приложении № 2 к муниципальной Программе.

**6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной Программы**.

Финансирование муниципальной Программы будет осуществляться из бюджета Московской области и бюджета городского округа Домодедово. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной Программы, указаны в Приложении № 3 к муниципальной Программе.

1. **Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной Программы.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №, п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета показателя | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | процент | Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138). Значение базового показателя – 100% | Данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ» | Ежегодно |
| 2 | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | процент | Значение показателя определяется посредством СМС-опросов, переданных в информационно-аналитическую систему «Мониторинга качества государственных услуг» (ИАС МКГУ)  , где  Усмс - уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;  Н 4,5 - количество оценок «4» и «5» по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС-опросов;  Нсмс - общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС - опросов.  Значение базового показателя – 95,6% | Данные ИАС МКГУ | Ежеквартально, ежегодно. |
| 3 | Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг | минута | Значение показателя по состоянию на конец отчетного месяца определяется по формуле:  Т*m* – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за месяц;  Ti – время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому талону;  n – общее количество талонов, зафиксированное в информационной системе «Дистанционное управление, мониторинг и контроль очереди заявителей, обращающихся в МФЦ Московской области (АСУ «Очередь»)» (далее – АСУ «Очередь»).  Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:    – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за отчетный период;  g – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год);  Значение базового показателя – 2,5 мин. | Данные АСУ «Очередь» | Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно |
| 4 | Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут | процент | |  |  |  | | --- | --- | --- | | L = | O | x 100, где: | | T |   L – доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут, процент;  O – количество заявителей ожидающих более 11 минут, человек;  T – общее количество заявителей обратившихся в МФЦ в отчетном периоде, человек. | Данные АСУ «Очередь».  При расчете показателя доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут (L), учитываются талоны, обслуживание по которым составляет 10 минут и более и факт оказания услуги зарегистрирован в ЕИСОУ. | Ежеквартально, без нарастающего итога. Итоговое (годовое) значение показателя определяется по фактически достигнутому значению показателя в IV квартале текущего года. |
| 5 | Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ | процент | Показатель определяет выполнение муниципальным образованием требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» и распоряжением Мингосуправления Московской области от 21 июля 2016 г. № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области»  Ук = (К1376 х 0,7) + (КРС х 0,3), где:  0,7 и 0,3 – коэффициенты значимости показателя;  К1376 – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации № 1376 во всех офисах МФЦ;  Крс – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных в Региональном стандарте во всех офисах МФЦ.  Значение базового показателя – 99,8% | Данные Единой государственной информационной системы обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области. | Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно |
| 6 | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | процент | n=(R1/K1\*100%+R2/K2\*100%)/2  где: – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием; – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме; – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области. | Реестр органов местного самоуправления, обеспеченных необходимыми услугами связи, в том числе для оказания муниципальных услуг в электронной форме, Реестр работников ОМСУ городского округа Домодедово, инвентаризационная опись компьютерного оборудования | ежеквартально |
| 7 | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | процент | n=R/K\*100%  где:  n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения. | Реестр муниципальных информационных систем Администрации | ежеквартально |
| 8 | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | процент | n=(R1/K1\*100%+R2/K2\*100%)/2  где: – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области. | Журнал учета мероприятий по защите информации Администрации городского округа Домодедово | ежеквартально |
| 9 | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | процент | n=R/K\*100%  где: n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;  R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;  K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи. | Журнал учета средств электронной подписи | ежеквартально |
| 10 | Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | процент | где:  – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;  R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений;  К – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.  Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета.  В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям:  документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства);  вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р.  Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):  запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг;  документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет";  документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну. | Данные отчетных форм Межведомственной системы электронного документооборота Московской области | ежеквартально |
| 11 | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | процент | где:  – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;  R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;  K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.  2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. | Расчетное значение предоставляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи МО | ежеквартально |
| 12 | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | процент | где:  – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;  R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием Государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;  К – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг (в том числе путем личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ). | Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). | ежеквартально |
| 13 | Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения | процент | n=R/K\*100%  где:  – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранение проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей;  R – количество сообщений, по которым поступили повторные обращения от заявителей (факт повторного обращения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года; количество повторов по одному сообщению неограниченно);  К – общее количество сообщений, , требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)\*.  \*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх) | ежеквартально |
| 14 | Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз) | процент | n=R/K\*100%  где:  – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранение проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (два или более раз);  R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт отложенного решения два и более раз (факт отложенного решения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года; количество отложенных решений по одному сообщению неограниченно, при подсчёте общего количества учитываются предыдущие периоды);  К – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)\*.  \*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile ((письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх)) | ежеквартально |
| 15 | Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | процент | n=R/K\*100%  где:  – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранение проблемы, по которым нарушен срок подготовки ответа;  R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа или факт отсутствия ответа (факт просроченного сообщения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года; количество просрочек по одному сообщению неограниченно);  К – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)\*.  \*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх) | ежеквартально |
| 16 | Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | процент | n=R/K\*100%  где:n – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;  R – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;  K – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области. | Данные отчетных форм Единой информационной автоматизированной системы жилищно-коммунального хозяйства Московской области | ежеквартально |
| 17 | Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | процент | n=R/K\*100%  где:n – доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;  R – количество муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;  K – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области. | Реестр муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет | ежеквартально |
| 18 | Образовательные организации оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования |  | Значение показателя берется индивидуально для каждого муниципального образования Московской области из соглашения, заключенного между Министерством образования Московской области и муниципальным образованием Московской области на текущий финансовый год и плановый период.  где:  n – доля общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, оснащенных (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования;  – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, которые оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствующем году;  – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, которые оснастили (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в предыдущие годы, начиная с 2021 года;  K – общее количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области.\*  \*В расчете школ необходимо учитывать общее количество на дату заключения соглашения между Министерством образования Московской области и муниципальным образованием Московской области на текущий финансовый год и плановый период. | Реестр образовательных организаций, обеспеченных компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | ежеквартально |
| 19 | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | Единица | где:  n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально- технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;  R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2024 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально–технической базы);  K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды. | Реестр образовательных организаций, реализующих программы общего образования обеспеченые материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды |  |
| 20 | Доля помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в части ИТ-инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса |  | n=R/K\*100%  где:  n – доля помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в части ИТ-инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса;  R - количество помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в части ИТ-инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса;  K - общее количество помещений аппаратных государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования в муниципальном образовании Московской области. | Реестр образовательных организаций, реализующих программы общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса |  |

**8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком подпрограммы**

Взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с муниципальным заказчиком подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Домодедово Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Домодедово от 19.12.2017 № 4306 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ городского округа Домодедово Московской области».

**9. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы.**

Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Домодедово Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Домодедово от 19.12.2017 № 4306 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ городского округа Домодедово Московской области».